



BORANG TEMPAHAN RUMAH TAMU
UNIT FASILITI DAN OPERASI SUKAN AKADEMI SUKAN,
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
43400 SERDANG, SELANGOR D.E

Sila Baca Keterangan Mengenai Rumah Tamu Akademi Sukan UPM

1. Pemohonan Rumah Tamu perlu dibuat selewatnya 3 hari sebelum penggunaan.
2. Pembayaran sewaan Rumah Tamu dibuat melalui Payment Gateway UPM (<https://paygate.upm.edu.my>)
3. Bayaran perlu dijelaskan 2 hari sebelum penggunaan dan pembayaran adalah hanya melalui kaedah payment gateway SAHAJA. bayaran secara tunai tidak terima.
4. Bertanggungjawab ke atas segala kemudahan peralatan dan perkakasan perabot yang dilengkapkan di Rumah Tamu. Sebarang kerosakan akibat kecuaian penyewa akan dikenakan caj kerosakan.
5. Rumah Tamu tidak boleh disalahgunakan untuk dijadikan premis perniagaan atau menjalankan apa-apa aktiviti yang menyalahi undang-undang seperti perjudian, maksiat, penagihan dадah dan sebagainya.

| | |
|---|------------------------|
| NAMA PERMOHON : | |
| NO. TEL. BIMBIT : | NO. K/P: |
| EMAIL : | |
| ALAMAT JABATAN : | |
| TARIKH MASUK : | TARIKH KELUAR : |
| Saya dengan ini mengaku bahawa maklumat-maklumat yang diberikan di atas adalah betul. Saya telah membaca, memahami dan bersetuju untuk mematuhi peraturan-peraturan menginap di Rumah Tamu seperti yang diberikan | |
| <hr/> _____ T/Tangan | |

| | | | |
|--|-----------|-----------------------|-----------|
| Untuk diisi oleh Unit Fasiliti Dan Operasi Sukan, Akademi Sukan UPM | | | |
| KELULUSAN PERMOHONAN (KADAR RM350.00 PERHARI) | | | |
| TARIKH MASUK | | TARIKH KELUAR | |
| JUMLAH HARI | RM | JUMLAH BAYARAN | RM |
| <hr/> _____ T/Tangan Cop | | | |